

СОГЛАШЕНИЕ

о порядке взаимодействия между прокуратурой Залесовского района и Контрольно-счетной палатой Залесовского района

Настоящим соглашением устанавливается порядок взаимодействия между прокуратурой Залесовского района (далее – «прокуратура») и Контрольно-счетной палатой Залесовского района (далее – «КСП МО») по вопросам, входящим в их компетенцию и представляющим взаимный интерес в сфере предупреждения, выявления и пресечения правонарушений, связанных с использованием средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности.

1. Взаимодействие между прокуратурой и КСП МО осуществляется в соответствии с компетенцией, установленной Федеральным законом от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» и «Положением о Контрольно-счетной палате Залесовского района», утвержденное от 21.12.2018г. № 45 (в ред. от 19.06.2020г. № 25).

2. Прокуратура и КСП МО в целях выполнения возложенных на них задач и функций по контролю и надзору за соблюдением законодательства при использовании средств местного бюджета и имущества, находящегося в муниципальной собственности, взаимодействуют на постоянной основе по вопросам организации проведения и реализации материалов контрольных мероприятий, обмена информацией.

3. При наличии оснований прокуратура направляет в КСП МО ежегодно до 20 ноября текущего года для включения в план работы КСП МО на очередной год мотивированные предложения о проведении проверок, представляющих взаимный интерес. КСП МО информирует прокуратуру о результатах рассмотрения предложений, с указанием причин, послуживших основанием для невключения мероприятия в план работы КСП МО.

Утвержденный План работы КСП МО на очередной год направляется в прокуратуру в течение 10 рабочих дней со дня его утверждения. При внесении изменений в план работы КСП МО в текущем году КСП МО размещает его в актуальной редакции на своем официальном сайте (странице, разделе) и информирует об этом прокуратуру в течение 5 рабочих дней.

4. В течение 30 рабочих дней после завершения КСП МО контрольного мероприятия материалы (копии актов с приложением (при наличии))

возражений, ответов на них, представлений и предписаний) направляются в прокуратуру.

Материалы направляются в прокуратуру в электронном виде с сопроводительным письмом и приложением описи передаваемых материалов к нему.

В случае направления КСП МО материалов контрольного мероприятия в правоохранительные органы для проверки в порядке статей 144-145 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, в сопроводительном письме дополнительно указывается информация о дате направления, наименовании органа и фактах выявленных нарушений.

КСП МО может быть направлена информация в прокуратуру до завершения контрольного мероприятия, если требуется безотлагательное принятие решения об организации проведения мероприятий, направленных на пресечение и выявления правонарушений. В этом случае к информации КСП МО прилагаются документы и материалы, отражающие сведения о возможных нарушениях законодательства.

5. По результатам рассмотрения материалов КСП МО прокуратурой при необходимости организовываются дополнительные проверочные мероприятия. Вопрос о принятии мер прокурорского реагирования по итогам рассмотрения направленных КСП МО материалов контрольных мероприятий решается прокуратурой в порядке, предусмотренном Федеральным законом «О прокуратуре Российской Федерации». При этом органы прокуратуры не должны подменять в своей деятельности КСП МО.

6. По письменному запросу прокуратуры КСП МО представляются имеющиеся дополнительные материалы, связанные с фактами выявленных в ходе контрольных мероприятий нарушений.

7. Прокуратура и КСП МО вправе осуществлять совместные контрольные мероприятия (проверки), представляющие взаимный интерес.

При необходимости прокуратура направляет в КСП МО обращения (запросы) о выделении специалиста КСП МО для участия в мероприятиях прокурорского надзора с указанием основных вопросов, подлежащих проверке, и периода участия специалиста в данных мероприятиях. Обращения (запросы) прокуратуры рассматриваются КСП МО в соответствии со статьей 22 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации» и «Положения о Контрольно-счетной палате Залесовского района», утвержденное от 21.12.2018г. № 45 (в ред. от 19.06.2020г. № 25).

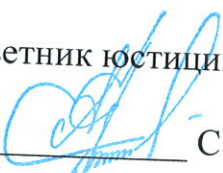
8. Для обеспечения контроля за своевременностью направления и рассмотрения материалов контрольных мероприятий организуется и проводится сверка, в рамках которой:

КСП МО в срок до 20 января и до 10 июля представляет в прокуратуру перечень материалов, направленных в соответствии с пунктом 4 настоящего соглашения (нарастающим итогом);

прокуратура представляет до 1 февраля и до 20 июля в КСП МО информацию о ходе рассмотрения данных материалов и принятых по ним решениях.

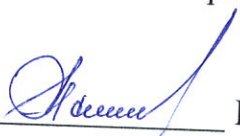
Прокурор Залесовского района

советник юстиции


С.А. Григорьев

«10» 01 2022 г.

Аудитор Контрольно-счетной палаты
Залесовского района


Г.В.Полыгалова

«10» 01 2022 г.